



**МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ
В СУ „ВИЧО ГРЪНЧАРОВ“ ЗА УЧЕБНАТА 2021-2022 ГОДИНА**

I. Нормативни основания за разработване на мерки за внасяне на подобрения за повишаване на качеството на образованието в училището

1. Правна рамка на ЕС

- 1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование
- 1.2. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 18.06.2009 г. за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение

2. Национална правна рамка

- 2.1. Закон за предучилищното и училищното образование
- 2.2. Закон за професионалното образование и обучение
- 2.3. Наредба № 4 от 30.11.2015 г. за учебния план
- 2.4. Наредба № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда
- 2.5. Наредба № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка
- 2.6. Наредба № 7 от 11.08.2016 г. за профилираната подготовка
- 2.7. Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование
- 2.8. Наредба № 9 от 19.08.2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- 2.9. Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование
- 2.10. Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала
- 2.11. Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците
- 2.12. Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- 2.13. Наредба № 15 от 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
- 2.14. Наредба за приобщаващото образование
- 2.15. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- 2.16. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
- 2.17. Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- 2.18. Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование от 2020 г.
- 2.19. Областни и общински стратегии



3. Институционални документи

- 3.1. Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране.
Отчети за изпълнение
- 3.2. Етичен кодекс на училищната общност
- 3.3. Правилник за дейността на училището
- 3.4. Правилник за вътрешния трудов ред
- 3.5. Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд
- 3.6. Правилник за документооборота
- 3.7. Годишен план за дейността на училището, в т.ч. и План за квалификационната дейност.
- 3.8. Училищен учебен план
- 3.9. Седмично и дневно разписание
- 3.10. Правилник/Правила и план за дейността на ученическото самоуправление
- 3.11. Програма за занимания по интереси
- 3.12. Програма за превенция на ранното напускане на училище
- 3.13. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи
- 3.14. Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
- 3.15. Програма за наставничество
- 3.16. Програма за работа с родители
- 3.17. Правила за условия и ред за получаване на стипендии от учениците
- 3.18. Правила за работата на ученическия съвет на ниво паралелка, клас, училище
- 3.19. План за дейността на педагогическия съвет
- 3.20. План за превенция и интервенция на насилието и тормоза
- 3.21. График на консултации по учебни предмети
- 3.22. Щатно разписание (длъжностно и поименно)
- 3.23. Вътрешни правила за работна заплата
- 3.24. Правила за организация на пропускателния режим
- 3.25. Правила за работа с информационни системи и технологии

II. Същност

Качество на образованието е степента на съответствие на предоставяните публични образователни услуги с нормативните изисквания (закони, държавните образователни стандарти и други нормативни актове); очакванията на гражданите и потребителите на образователните услуги (ученици, родители, работодатели); очакванията на други заинтересовани страни.

Мерките за повишаване на качеството на образованието включват анализиране, планирането (прогнозиране, проектиране), изпълнение, контрол на постиженията от гл. т. на заложените цели и достигнатите резултати, както и отчитане на дейностите в процеса на *обучение, възпитание и социализация на учениците* и на *управление на институцията* чрез внасянето на подобрения в организацията на работата и повишаване на образователните резултати на учениците.



Качеството на образованието предполага изпълнение на политики и дейности, насочени към подобряване на образователните резултати на учениците и управление на процеса на развитие на училището. За постигане на по-високо качество на обучението, възпитанието и социализацията е необходимо разработване и приемане на политики и дейности, с конкретни мерки за:

- подобряване на процеса на преподаване;
- оптимизиране на вътрешната система за оценяване постиженията на учениците;
- отчитане на индивидуалния напредък на всеки ученик;
- приобщаване на ученици със специални образователни потребности и/или в риск;
- мотивиране и задържане на ученици и превенция на отпадането;
- взаимодействие между участниците в образователния процес;
- повишаване на професионалните умения и компетентности на педагогическите специалисти;
- управление на човешките, материални и финансови ресурси;
- взаимодействие със заинтересованите страни и др.

Успешното прилагане и изпълнение на приетите мерки води до реализиране на политиките и целите, определени в Стратегията за развитие на училището и в плана за действие и финансиране към нея.

Подобряване *качеството на образованието* е процес на целенасочено въздействие върху резултатите от образователния процес и от управлението на институцията.

Усъвършенстването на организацията и провеждането на образователния процес и повишаването на резултатите на учениците предполага приемане на мерки за ефективно:

1. организиране и провеждане на урок, занимание, самоподготовка в процеса на обучение (стратегии, методи, подходи, техники на преподаване);
2. установяване и измерване на постигнатите образователни резултати, нивото на подготвеност и напредъка на учениците по учебен предмет или модул от общообразователната, разширената, профилираната, специализираната и професионалната подготовка, както и от външни оценявания, ДЗИ, държавни изпити за придобиване на професионална квалификация, проследяване и анализиране на нивото на формиране на основните ключови компетентности;
3. взаимодействие между факторите и условията, от които зависи личностно развитие на учениците – осигуряване на обща и допълнителна подкрепа, развитие на умения за учене, самооценка, самокритичност, самоусъвършенстване и работа в екип в процеса на взаимодействие;
4. възпитание и социализация в образователния процес – планиране и реализиране на дейности за изграждане на позитивен организационен климат, за утвърждаване на позитивна дисциплина и за развитие на училищната общност (занимания по интереси, форми на ученическо самоуправление, взаимодействие с други институции с цел формиране на социални и граждански компетентности и умения за подкрепа на устойчивото развитие);
5. изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца/ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (отчитане на отсъствия,



СУ “ВИЧО ГРЪНЧАРОВ”

гр. Горна Оряховица, обл. В. Търново, ул. “Цар Освободител” №6, e-mail: souvg@abv.bg; тел.0618/ 6-04-59

- отпаднали и реинтегрирани, предложени семейни помощи), както и на дейностите по превенция, интервенция и компенсирание на тормоза и насилието;
- б. удовлетвореност на участниците в образователния процес от постигнатите резултати и участие в набелязването на политики за подобряването им.

Управлението на институцията включва разработване на политики и набелязване на мерки и дейности, насочени към:

1. устойчиво развитие на училището;
2. ефективно и ефикасно управление на ресурсите;
3. изграждане на безопасна и достъпна физическата среда и обновяване и обогатяване на материално техническата база;
4. формиране на организационна култура за съхранение на институционалните ценности и традиции; за изграждане на системата от символи и ритуали; за приемане и прилагане на Етичен кодекс на училищната общност и правила за поведение; за измерване ефективността от прилагането на мерки и санкции за нарушението им;
5. взаимодействие между участниците в образователния процес (педагогически специалисти – ученици – родители), както и активно взаимодействие на всички заинтересовани страни за постигане на устойчивост при функционирането на институцията (финансиращ орган, базово предприятие, РУО, обществен съвет, училищно настоятелство и др.);
- б. удовлетвореност от стила на управление.

III. SWOT анализ на образователния процес в СУ „Вичо Грънчаров“.

Силни страни в изпълнението на планираните мерки (по т. 1 – т. 6):	Слаби страни в изпълнението на планираните мерки (по т. 1 – т. 6):
<ol style="list-style-type: none">1. Сравнително добро разположение на училището;2. Добро взаимодействие с местната власт и другите институции;3. Благоприятна, за по-голямата част от учениците, семейна среда, съществен фактор за реализиране на качествен образователно-възпитателен процес;4. Училищно настоятелство, съпричастно към решаването на училищни проблеми;5. Включване на активни родители в дейности на училището;6. Включване на активни бивши възпитаници в дейности на училището;7. Включване на голям брой ученици на гимназията в младежки формации, клубове и състави, които активно участват в културния живот на града;8. Участие в национални и международни проекти	<ol style="list-style-type: none">1. Недостатъчно привличане на местните медии за рекламна дейност на училището;2. За част от учениците, липса на контрол и родителска ангажираност по отношение на учебната дейност;3. Недостатъчна заинтересованост и неосъществяване на навременна обратна връзка от страна на някои родители;4. Липса на практика за ангажираност на родителите в училище като доброволци и помощници за реализиране на училищни дейности;5. Демографски срив в региона;6. Икономическа криза;7. Нисък социален статус на немалка част от семействата на учениците;



<p>9. Реализиране на практики за разширяване на връзките с обществени организации и институции за реализиране на партньорски проекти и инициативи;</p> <p>10. Наличие на родителско участие при взимане на решения в управлението на училището;</p>	
<p>Възможности подобряване на качеството на образованието и набелязване на нови мерки и дейности (по т. 1 – т. 6).</p> <p>1.Повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитание и социализация от училището чрез:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Подобряване на индивидуалния напредък на всяко дете и ученик по отношение на неговите образователни резултати➤ Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.➤ Използване на нови методи на преподаване (интерактивност) и оценяване➤ Стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.➤ Активно участие на обществения съвет и училищното настоятелство при определяне цялостната политика на училището <p>2.Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.</p> <p>3.Утвърждаване на училището, като научно, културно и спортно средище.</p> <p>4.Осигуряване на равен достъп до качествено възпитание и образование.</p> <p>5.Подобряване на физическата среда на училището.</p> <p>6.Положително отношение и доверие към училището и предлаганото образование.</p>	<p>Рискове и заплахи от прилагането на планираните мерки и дейности (по т. 1 – т. 6):</p> <ol style="list-style-type: none">1.Риск от недостиг на финансирането2.Невъзможност за осъществяване на дейностите, заради извънредното положение3.Демографски срив

IV. Принципи, на които се основава управлението на качеството в училището

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на училището чрез анализиране, планиране и изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Основни принципи за осигуряване качество на образование:

- 1.Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
- 2.Автономия и самоуправление;
- 3.Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;



4. Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
5. Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
6. Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институцията;
7. Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на пазара на труда;
8. Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
9. Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на институцията
10. Законосъобразност при реализирането на всички дейности.
11. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик: ориентираност към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
12. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образование и обучение в институцията.
13. Иновативност и ефективност на педагогическите практики и на организацията на образователния процес, последователност и приемственост при прилагане на добри педагогически практики и обмяната/споделянето на открити практики.
14. Ефективност и ефикасност при разпределението, използването и управлението на ресурсите.

V. Основни проблеми:

1. Ориентираност към запаметяване и възпроизвеждане, а не към провокиране на мислене, самостоятелност и формиране на умения и взаимоотношенията учител-ученик. Българското училищно образование продължава да е изградено по модела „учителят е даващият знание и упражняващият власт, а ученикът – получаващият и подчиненият”. Тази едностранчивост във връзката учител-ученик е пречка за развитие на инициативността и находчивостта на учениците. В съвременния свят на информационно насищане училището не е единственият, а в много случаи не е и основният източник на информация за децата. Това предопределя и новата роля на учителя – превръщането му от монополист на знанието в миналото в медиатор между информационния хаос и подредените знания днес.
2. Недостатъчно ефективна система за вътрешно оценяване на качеството на образованието. Изискването ученикът да възпроизвежда казаното от учителя или написаното в учебника, търсенето на ефекта на изненадата при изпитването, както и възможността за влияние на субективни фактори при поставянето на оценката не стимулират ученика да покаже най-доброто от себе си. Необходима е система, която чрез сравнение на резултатите да се отчети промяната – положително или отрицателна в развитието на детето. Новият стандарт за оценяване изисква използването на нови методи и форми на оценяване, които да разкрият разнообразието от качества и умения на ученика по даден предмет.
3. В СУ “Вичо Грънчаров” има единици ученици, които не посещават редовно учебните занятия. Необходимо е чрез работата на класните ръководители,



педагогическият съветник, УКБППМН и всички учители да се положат усилия и в синхрон с изработените механизми да се преодолее проблема.

4. Недостатъчен авторитет на учителя, произтичащ от ниския икономически статус, ниското самочувствие и мотивация за изява. Използването широкото навлизане на интернет като носител на информация и новите информационни и комуникационни технологии променят традиционния модел на връзката учител-ученик. Това налага промяна във формите и методите на преподаване.

5. Качеството се определя и от делегирания бюджет и отношенията на връзката учител – ученик. Това налага нови стимули за учителя на различни равнища, като не трябва да се подценява училищното равнище /диференцирано заплащане, грамоти и награди от директора/.

6. Преодоляване на противоречията в нормативната уредба също би оказало влияние на качеството на образование.

VI. Мерки за повишаване качеството на образование в процеса на обучение **Мерки свързани с учителите**

Дейност	Срок на изпълнение	Отговорник
1. Повишаване на квалификацията на преподавателите – прилагане на Плана за квалификационната дейност на учителите за учебна 2021/2022 г.	постоянен	Директор, Председател на комисията за квалификация, Председатели на ПЕКК
2. Повишаване мотивацията на учителите – чрез увеличаване на индивидуалните трудови възнаграждения в рамките на утвърдените средства в делегирания бюджет; формиране на система от морални и материални стимули, прилагане на етичен кодекс	постоянен	Директор и Комисия за определяне на диференцираното заплащане
3. Насърчаване на комуникацията между учителите- активна комуникация между класния ръководител и другите преподаватели с цел подобряване успеваемостта и дисциплината на учениците; реализиране на общи проекти, съвместно между няколко дисциплини; провеждане на информационни срещи в МО за разясняване на нови нормативни документи.	постоянен	Председатели на ПЕКК и учители
4. Използване на разнообразни форми на проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.	целогодишно	Председателите на ПЕКК
5. Точно и ясно формулиране на критериите за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците.	целогодишно	Председатели на ПЕКК и учители
6. Развиване на позитивно отношение учител – ученик – откликване на въпроси и проблеми от едната и от другата страна.	целогодишно	педагогически съветник

**Мерки свързани с учениците**

Дейност	Срок на изпълнение	Отговорник
<p>1. Ученикът - активна страна в учебния процес. За повишаване интереса и мотивацията на учениците е необходимо те да бъдат поставени в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност и де се стимулира активното им участие в образователно-възпитателния процес чрез:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Възлагане на повече самостоятелни задачи, които да ги превърнат в активна част;➤ Работа по проекти, при което сами да стигнат до изводи и решения;➤ Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методи за учене чрез действие;➤ Създаване на умения за работа в екип;➤ Създаване на умения за самооценка, самоанализ и самоконтрол;	постоянен	Председатели на ПЕКК и учители, педагогически съветник
<p>2. Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование. Инициативи и участие на учениците във вземане на решения, чрез подходящи за възрастта им практики:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Поощряване на публичните изяви на учениците;➤ Форми на ученическо представителство и самоуправление;➤ Училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, правата на човека, опазване на околната среда;➤ Празничен национален календар;➤ Екологичен календар, свързан с международни дати, свързани с опазване на околната среда;➤ Форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията и тормоза;➤ Организиране на изложби, конкурси, вътрешноучилищни състезания;➤ Възпитание в дух на родолюбие, инициативи, свързани с миналото и фолклорните традиции;	Постоянен	Учители
<p>3. Обратна връзка с учениците – за определяне трудностите при изучаване на учебния материал да се търси мнението на учениците, чрез периодично провеждане на анкети или беседи с учениците, които да изразят становището им спрямо трудността на материала, достатъчност на часовете за упражнения, затруднения, които</p>	Постоянен	Председатели на ПЕКК и учители



изпитват, предимства и недостатъци на учебния план.		
4. Развиване на позитивно отношение ученик – учител- работа в екип, поставяне на общи задачи и в извънкласни форми.	Постоянен	Класните ръководители
5. Активна комуникация и взаимодействие между учители, родители, медицински персонал, педагогически съветник , с цел осигуряване редовно присъствие на учениците в училище.	Постоянен	Директор, родители, класни ръководители
6. Ефективни мерки за поддържане на дисциплината – учениците да спазват задълженията си, разписани в Правилника за дейността на училището. При неспазване да се прилагат съответните санкции и предвидените в него мерки.	Постоянен	Класни ръководители, педагогически съветник, УКПП, ЕПРЛ
7. Мотивиране на учениците за участие в състезания, олимпиади, конкурси и други.	Постоянен	Директор, учители

Мерки свързани с училищната институция

Дейност	Срок на изпълнение	Отговорник
1. Подобряване на материално – техническата база – отговаряща на съвременните изисквания. Осъвременяване на учебните кабинети.	Постоянен	Директор
2. Оборудване със софтуер и хардуер за и зползване на ИКТ в учебния процес – достъпът на учениците до съвременните технологии е неразделна част от образованието. Навлизането на иновации, базирани на ИКТ в училище оптимизира процеса на обучение и повишава неговата ефективност.	Постоянен	Директор, учители
3. Осигуряване на интерактивно обучение – условия за ползване на мултимедия и интернет, интерактивни дъски, подходящ софтуер за обучение. Прилагане на интерактивни методи, като ситуационни: симулация, ролеви игри, казуси, опитни проекти, експерименти, дискуссионни дебати, беседи, дискусии.	Постоянен	Директор, учители
4. Функционираща вътрешна система за управление и контрол на качеството на образованието и обучението в училище – отчитане на резултати, на основание на които се правят анализи и изводи и се формулират предложения до ръководството на училището за повишаване на качеството на учебния процес.	Постоянен	Председатели на ПЕКК, педагогически съветник, учители



5. Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове – реализиране чрез мерките, заложи в Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвимите групи, както и своевременно уведомяване и работа с родителите.	Постоянен	Учители, педагогически съветник
---	-----------	---------------------------------------

Усъвършенстването на организацията и провеждането на образователния процес и повишаването на резултатите на учениците предполага приемане на мерки за ефективно:

1. Организиране и провеждане на урок, занимание, самоподготовка в процеса на обучение (стратегии, методи, подходи, техники на преподаване);

2. Установяване и измерване на постигнатите образователни резултати, нивото на подготвеност и напредъка на учениците по учебен предмет или модул от общообразователната, разширената, профилираната, специализираната и професионалната подготовка, както и от външни оценявания, ДЗИ, държавни изпити за придобиване на професионална квалификация, проследяване и анализиране на нивото на формиране на основните ключови компетентности;

3. Взаимодействие между факторите и условията, от които зависи личностно развитие на учениците – осигуряване на обща и допълнителна подкрепа, развитие на умения за учене, самооценка, самокритичност, самоусъвършенстване и работа в екип в процеса на взаимодействие;

4. Възпитание и социализация в образователния процес – планиране и реализиране на дейности за изграждане на позитивен организационен климат, за утвърждаване на позитивна дисциплина и за развитие на училищната общност (занимания по интереси, форми на ученическо самоуправление, взаимодействие с други институции с цел формиране на социални и граждански компетентности и умения за подкрепа на устойчивото развитие);

5. Изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца/ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (отчитане на отсъствия, отпаднали и реинтегрирани, предложени семейни помощи), както и на дейностите по превенция, интервенция и компенсиране на тормоза и насилието;

6. Удовлетвореност на участниците в образователния процес от постигнатите резултати и участие в набелязването на политики за подобряването им.

Управлението на институцията включва разработване на политики и набелязване на мерки и дейности, насочени към:

1. Устойчиво развитие на училището;

2. Ефективно и ефикасно управление на ресурсите;

3. Изграждане на безопасна и достъпна физическата среда и обновяване и обогатяване на материално техническата база;

4. Формиране на организационна култура за съхранение на институционалните ценности и традиции; за изграждане на системата от символи и ритуали; за приемане и



СУ “ВИЧО ГРЪНЧАРОВ”

гр. Горна Оряховица, обл. В. Търново, ул. “Цар Освободител” №6, e-mail: souvg@abv.bg; тел.0618/ 6-04-59

прилагане на Етичен кодекс на училищната общност и правила за поведение; за измерване ефективността от прилагането на мерки и санкции за нарушението им;

5. Взаимодействие между участниците в образователния процес (педагогически специалисти – ученици – родители), както и активно взаимодействие на всички заинтересовани страни за постигане на устойчивост при функционирането на институцията (финансиращ орган, базово предприятие, РУО, обществен съвет, училищно настоятелство и др.);

6. Удовлетвореност от стила на управление.

VII. Критерии и показатели за измерване на резултатите от приложението на мерките

Критерии	Показатели
Постигнати резултати на ученици	Повишаване на общия успех на учениците.
	Резултати от ДЗИ
	Резултати от НВО IV, VII, X клас
	Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН.
	Заемане на призови места на международни и национални състезания, конкурси и олимпиади.
	Брой ученици участващи в национални и международни проекти.
	Прием на зрелостници във ВУЗ
Поведение и дисциплина	Намален брой на допуснатите отсъствия по неуважителни причини;
	Намаляване броя наказани ученици;
	Намаляване на дела на ранно отпаднали
	система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласни и извънучилищни дейности
	Изградени училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
Участие в училищни клубове, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи	Брой участници в училищни клубове, извънкласни учебителни дейности и дейности по интереси;
	Брой реализирани инициативи от Ученическия съвет;
	Брой реализирани кампании и доброволчески дейности;
Подобряване на физическата среда	Осъвременяване на физическата среда - съвременен оборудвани класни стаи и кабинети.
	Осигуряване на интерактивно обучение – осигуряване на условия за ползване на мултимедия и интернет, интерактивни дъски, подходящ софтуер за обучение.
	Функционираща система за охрана и сигурност;
	Осигурена достъпна архитектурна среда.
	Осигуреност с материали и консумативи.
	Достъп за всички ученици и учители до интернет.
	Наличие на ефективен пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица.
Взаимодействие	с Брой реализирани дейности с участие на родители

**СУ “ВИЧО ГРЪНЧАРОВ”**гр. Горна Оряховица, обл. В. Търново, ул. “Цар Освободител” №6, e-mail: souvg@abv.bg; тел.0618/ 6-04-59

Критерии	Показатели
родителската общност и другите заинтересовани представители на местната общност	Брой реализирани дейности с други институции
Използване на ИКТ в учебния процес	Наличие на училищен сайт с актуална информация.
	Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
	Използване на електронен дневник.
	Брой електронни портфолия на учители.
	Брой електронни портфолия на ученици/класове.
	Брой разработени учебни материали чрез използване на ИКТ.
Разработване/участие програми и проекти	Изградени училищни екипи за разработване на проекти.
	Брой реализирани проекти
Повишаване квалификацията на учителите	Брой проведени вътрешноинституционални квалификационни дейности за въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия.
	Брой участия в квалификационни дейности за въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическите специалисти с други институции
	Брой обсъдени, планирани и реализирани открити и съвместни уроци.
	Изградена и работеща система за наставничество и менторство.
	Споделяне на ефективни практики.
Нормативно осигуряване	Утвърден план за изпълнение целите на програмата за повишаване качеството на образованието
	Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки за 2021-2022 г.
	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация за 2021-2022 г.

VIII. Дейности за повишаване качеството на образование и възпитание:

I	Дейности за повишаване успеваемостта на учениците	Отговорник	Срок
1	Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и дидактични материали в дейности, които провокират мисленето и самостоятелността на децата, формиране на практически умения и развитие на личността	Учители	15.09-30.06.
2	Ежедневна комуникация между педагогическите специалисти, участващи в образователния процес в училището.	Учители	ежедневно
3	Ефективно диференциране на задачите в планирането на образователния процес в зависимост от индивидуалните развитие на всяко дете	Учители	15.09-30.06.
4	Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на възпитателно-образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати	Учители	15.09-30.06.
5	Повишаване квалификацията на учителите.	Учители	15.09-30.06



СУ "ВИЧО ГРЪНЧАРОВ"

гр. Горна Оряховица, обл. В. Търново, ул. "Цар Освободител" №6, e-mail: souvg@abv.bg; тел.0618/6-04-59

		Директор	
II	Дейности за популяризиране образователно-възпитателния процес в училище	Отговорник	Срок
1	Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители и общественост.	Учители	по график
2	Популяризиране на добри практики	Учители	по график
3	Реализиране на съвместни дейности с родители-работилници, еко-акции, спортни мероприятия и др.	Учители	по график
4	Разширяване на партньорството и взаимодействието между училище, родителска общност и социални партньори	директор, обществен съвет	постоянен
5	Организиране на изложби, концерти, дарителски кампании и др.	Учители	периодично
III	Дейности и критерии за отчитане на възпитателно-образователните резултати	Отговорник	Срок
1	Изготвяне и използване на единни стандарти и система за оценка на развитието на учениците	ПЕКК	постоянен
2	Анализ на образователно-възпитателния процес	ПЕКК	След входно ниво;годишни резултати, сравнени с предходна година, НВО, ДЗИ
3	Разработване на мерки за преодоляване на пропуските	ПЕКК	След входно ниво;годишни резултати,сравнени с предходна година, НВО, ДЗИ
4	Организиране на извънкласни дейности, занимания по интереси, включване в програми и проекти	Учители	постоянен
5	Изграждане на позитивна атмосфера в училището, осъвременяване на физическата среда	Учители директор.	постоянен
IV	Дейности за мониторинг и контрол на образователно-възпитателния процес и ЗУД	Отговорник	Срок
1	Проверка на дневник, тематично разпределение и задължителна документация	Директор	план КД
2	Отчетна и финансова документация	Директор	план КД
3	Сведения за спазване организацията на учебния ден, присъстващи ученици.	Директор	план КД
4	Контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата в учебните часове и постиженията на учениците	Директор	план КД



IX. Очаквани резултати от прилагане на мерките за повишаване на качеството на предоставяното образование в СУ „Вичо Грънчаров“, град Горна Оряховица:

Предложените мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване качеството на предоставяното образование са насочени към преодоляване на слабите страни и рисковете като се мултиплицират силните страни и се оползотворяват пълноценно всички възможности на училището.

Чрез прилагане на мерките и в изпълнение на поставените в Стратегията за развитие на училището цели ще се гарантира очакваното качество, удовлетвореност на участниците в училищното образование и индивидуалния напредък на всеки ученик.

Очаквани резултати, свързани с повишаване на качеството и ефективността на образователния процес:

1. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
2. По-добра организация на различните формите на обучение.
3. Успешно участие във външното оценяване, ДЗИ, ДИ за придобиване на професионална квалификация и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
4. Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
5. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
6. Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
7. По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
8. Подобрена материална, физическа и информационна среда.

Мерки за повишаване качеството на образование в СУ „Вичо Грънчаров“ за учебната 2021-2022 година са приети на заседание на Педагогическия съвет /Протокол №19 от 10.09.2021 г./ и утвърдени със заповед №УД 09-1685/14.09.2021 г. на директора на училището.