



Приложение 2
към Стратегия за развитието на училището

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ
ЗА УЧЕБНАТА 2019-2020 ГОДИНА**

приет на заседание на Педагогическия съвет /Протокол №16 от 10.09.2019 г./ и утвърден със заповед №УД 04-986/13.09.2019 г. на директора на училището

Приоритетно направление I.

Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и подготовка:

	Дейности	Отговорници институции и организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорник		
1.	Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите.	септември 2019	Директор председатели на постоянни комисии	не изисква средства	Актуализирани вътрешни нормативни актове Да Не.
2.	Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година. съгласно изискванията на Стандарта за учебния план,	септември 2019	ПС - приемане Директор-утвърждава	не изисква средства	Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки за I - X клас / за 2019-2020 год./ Да Не
3.	Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището. /чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/	септември 2019	Училищна комисия, ПС	не изисква средства	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация / за 2019-2020 год./ Да Не
4.	Изграждане на училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на	октомври 2019	ПС Екипи	не изисква средства	Изградени училищни екипи за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;



детето и ученика;

Приоритетно направление II.**Развиване на системата за квалификация, преквалификация, перманентно обучение и****КОНТРОЛ:**

5.	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.	Септември 2016, 2017, 2018, 2019, 2020	председатели на училищни екипи	не изисква средства/ средства от бюджета/ лични средства	Проведени анкети за допитване Да Не
6.	Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /;	Септември 2016, 2017, 2018, 2019, 2020	Главен учител, председатели на училищни екипи	не изисква средства	Изработен план Да не
7.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационна та дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;	2019 - 2020	Директор, ПС Комисия	% от бюджета съгласно КТД	-Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация. -Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа . -Относителен дял (%) на педагогическите

**СУ "ВИЧО ГРЪНЧАРОВ"**гр. Горна Оряховица, обл. В. Търново, ул. "Цар Освободител" №6, e-mail: souvg@abv.bg; тел.0618/ 6-04-59

					специалисти, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.
8.	Споделяне на ефективни практики.	постоянен	Всеки педагогически специалист	не изисква средства за вътрешни практики; командировъчни в зависимост от мястото на посещения	Проведени съвместни уроци с учители-новатори
9.	Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на членовете на колектива чрез учене през целия живот.	Постоянен	Директор	Съгласно предвидени в бюджета средства за награди.	Утвърден механизъм за мотивация

Приоритетно направление III**Утвърждаване на училището като културно, информационно и спортно средище:**

10.	Приемане и изпълнение на ежегодна програма за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за подобрат организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.	септември 2017 2018 2019 2020	Директор	Делегиран бюджет проекти национални програми	брой извънкласни и извънучилищни дейности
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	----------	----------------------------------------------	-------------------------------------------

Приоритетно направление IV**Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и нарастващата възискателност на родителите**

**СУ "ВИЧО ГРЪНЧАРОВ"**гр. Горна Оряховица, обл. В. Търново, ул. "Цар Освободител" №6, e-mail: souvg@abv.bg; тел.0618/ 6-04-59

11.	Допълнително обучение в СИП и ЗИП – XI–XII клас, и факултативни и избираеми учебни часове в I - X клас.	2019-2020	Директор ПС	Делегиран бюджет	Брой и видове ЗИП и факултативни часове
12.	Поддържане на училищната локална мрежа за връзка с Интернет в двете сгради на училището, училищния двор, кабинетите, залите, класните и административни стаи на училището	2019-2020	Директор Учители ИКТ	Делегиран бюджет	
13.	Поддържане на изградената система за връзка с родителите чрез електронния дневник по схемата: училищно ръководство - класен ръководител - родител.	2019-2020	Директор Класни ръководители Учители ИКТ	Делегиран бюджет	Изградена система

Приоритетно направление V**Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището**

14.	Поддържане на система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана.	2019-2020	Директор	Съобразно конкретните нужди.	Изградена система за охрана и сигурност
15.	Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение, дейността на комисиите по безопасност на движението, противопожарна	2019-2020	Директор Класни ръководители учители	Не изисква финансиране	Планирани дейности Извършени проверки

**СУ "ВИЧО ГРЪНЧАРОВ"**гр. Горна Оряховица, обл. В. Търново, ул. "Цар Освободител" №6, e-mail: souvg@abv.bg; тел.0618/ 6-04-59

	охрана, гражданска защита и провеждане часа на класа.				
16.	Изготвяне и реализиране на ежегодна здравно-образователна програма.	2019-2020	Директор Медицинско лице класни ръководители Учители биология и здравно образование	Средства за лектори и консултанти, консумативи за организирани срещи,	Брой реализирани дейности
17.	Реализиране на Програма екологично образование и екологосъобразно поведение	2019-2020	Директор Медицинско лице класни ръководители Учители биология и здравно образование	Средства за лектори и консултанти, консумативи за организирани срещи,	Брой реализирани дейности
18.	Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;	2019 -2020	Предс.на комисията за противодействие на тормоза Класни ръководители учители	Средства за лектори и консултанти, консумативи за организирани срещи,	Брой реализирани дейности
<u>Приоритетно направление VI</u> <u>Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и органи</u>					
19.	Поддържане на информационна банка с данни и координати за връзка с ученика и неговите родители	2019 -2020	класни ръководители учители	Съобразно конкретните нужди	Създадена информационна банка
20.	Стриктно спазване графика за консултации и приемно време	2019 -2020	класни ръководители учители	Не изисква средства	Брой срещи и консултации
21.	Планиране на съвместни дейности с родителите	2019 -2020	Директор класни ръководители учители	Съобразно конкретните нужди	Брой съвместни дейности
22.	Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез	2017-2020	Педаг.специалисти, директор	не изисква средства	Брой организирани родителски срещи % присъстващи на род.срещи

**СУ “ВИЧО ГРЪНЧАРОВ”**гр. Горна Оряховица, обл. В. Търново, ул. “Цар Освободител” №6, e-mail: souvg@abv.bg; тел.0618/ 6-04-59

	организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.				
23.	Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.	2017-2020	Класни ръководители	не изисква средства	Брой реализирани дейности
24.	Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности: Коледни конкурси; Празници на словото; Училищни изложби; Форуми за превенция на агресията и насилието; Дарения за деца в тежко социално положение; Ден на таланта	2017-2020	Директор Класни ръководители Педагогич.специалисти	Средства събрани от благотворителни дейности и награден фонд.	Брой проведени инициативи с включване на родители.

Приоритетно направление VII**Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната личностна изява, инициатива и творчество.**

25.	Развиване дейността на клубовете по интереси и факултативните часове.	2017-2020	учители	Национални програми Проекти Училищен бюджет	Брой клубове Брой проведени дейности
26.	Оптимизиране на работата на ученическия училищен парламент	2017-2020	Класни ръководители	Национални програми,	Брой проведени дейности

Приоритетно направление VIII**Подобрения във външна и вътрешна среда на училището**

27.	Дооборудване и поддръжка на комуникационна	2017-2020	Директор Учители ИКТ	Училищен бюджет Национални	Обновен хардуер
-----	--------------------------------------------	-----------	-------------------------	-------------------------------	-----------------

**СУ "ВИЧО ГРЪНЧАРОВ"**гр. Горна Оряховица, обл. В. Търново, ул. "Цар Освободител" №6, e-mail: souvg@abv.bg; тел. 0618/ 6-04-59

	та инфраструктура на училището - ежегодно обновяване и допълване на част от хардуера.			програми	
28.	Поддържане и разширяване на компютърните зали в училището (компютри, терминали, мултимедийни проектори, интерактивни дъски) с оглед все по-активното навлизане на технологии в учебния процес.	2017-2020	Директор Учители ИКТ	Училищен бюджет Национални програми	Брой нови зали, проектори, интерактивни дъски
29.	Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети; Мултимедийни проектори, бели дъски, екрани, лаптопи; Средства за софтуери	2017-2020	Директор,	Училищен бюджет Национални програми	Наличие на достъпни източници: Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; Методически помагала на електронен и хартиен носител; Интернет платформа за справочна литература; Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда;

Приоритетно направление IX**Изпълнение на Национална стратегия за „Учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година”**

30.	Активно участие в националните програми, финансирани от държавния бюджет и европейски програми, администрирани от МОН:	2017-2020	Директор	Съобразно конкретните нужди	Брой национални и европейски програми
31.	Развиване на партньорствата и	2017-2020	Директор	Съобразно конкретните	Брой организации - партньори



	сътрудничеството между училището и други центрове за обучение, читалища и неправителствени организации.			нужди	
<u>Приоритетно направление X</u> Участие в национални програми и проекти:					
32.	Участие в националните програми	2017-2020	Директор учители	Съобразно конкретните нужди	Брой национални програми
33.	Включване в международни програми и проекти.	2017-2020	Директор учители	Съобразно конкретните нужди	Брой проекти и програми
34.	Национална програма "Осигуряване на съвременна образователна среда", Модул "Културните институции като образователна среда"	2019-2020	Директор учители	проекти национални програми	Брой проведени дейности
35.	Разработване на вътрешно-училищни проекти	2017-2020	Директор Комисия	Съобразно конкретните нужди	Брой проекти
<u>Приоритетно направление XI. Училищна е-политика</u>					
36.	Развитие на видео маркетинг (публикуване на видео материали от реализираното в училището в интернет пространството).	2017-2020	Комисия Учители ИКТ	Не изисква средства	Брой материали
37.	Участие в изпълнението на Стратегията за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020г.) като училище:	2017-2020	Директор	Съобразно конкретните нужди	Брой дейности



СУ "ВИЧО ГРЪНЧАРОВ"

гр. Горна Оряховица, обл. В. Търново, ул. "Цар Освободител" №6, e-mail: souvg@abv.bg; тел.0618/ 6-04-59

38.	Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.	2017-2020	учители	не изисква средства	Брой разработени уроци
39.	Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда	2017-2020	Учители ИКТ	средства от бюджета	Брой обучения